

CARTA DE SUSPENSÃO

_____, ____ de _____ de _____.

De: _____

Para: _____
CTPS nº _____ Série _____ UF _____

NESTA

REF.: SUSPENSÃO NO TRABALHO

Prezado Senhor _____

Vossa Senhoria, trabalhando nesta empresa desde (____/____/____), foi advertida verbalmente e por escrito nos dias ____/____/____, ____/____/____, ____/____/____, ____/____/____, em virtude de

Mesmo após reiteradas advertências, Vossa Senhoria voltou a _____ na data de ____/____/____.

Em razão disso, Vossa Senhoria será suspensa de suas atividades laborais pelo prazo de ____ dias, a partir de ____/____/____ para que repense suas atitudes e passe a se enquadrar nas regras internas da empresa, evitando a reincidência, que poderá ensejar na rescisão de seu contrato de trabalho por justa causa.

Sem mais,

Empregador

Ciente do empregado:

Data: ____/____/____

Assinatura: _____